

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CASERTA

SEDUTA DEL 09.01.2019

QUADRIENNIO 2017/2021

L'anno duemila diciannove il giorno nove del mese di gennaio alle ore 17:00, nella sala delle consuete adunanze, come da convocazione prot. n. 3157/18 del 27/12/2018 si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta composto dai seguenti Ingg.:

| | CONSIGLIERI | | presente | assente | entra | esce |
|----|--------------------|-------------|----------|---------|-------|------|
| 1 | VITELLI MASSIMO | PRESIDENTE | Si | | | |
| 2 | GENTILE FABRIZIO | Segretario | Si | | | |
| 3 | DE CHIARA FEDERICO | Tesoriere | | Si | | |
| 4 | CHIANESE RAFFAELE | Consigliere | Si | | | |
| 5 | DE LISA VINCENZO | Consigliere | Si | | | |
| 6 | DI LEVA ANTONIO | Consigliere | Si | | | |
| 7 | FERRANTE ADELE | Consigliere | Si | | | |
| 8 | MAIORINO ROSA | Consigliere | Si | | 17:35 | |
| 9 | MANZELLA ANTONIO | Consigliere | Si | | 17:35 | |
| 10 | MASCOLO MANLIO | Consigliere | Si | | | |
| 11 | MOTTI OTTAVIO | Consigliere | Si | | | |
| 12 | PEZONE ANTONIO | Consigliere | Si | | | |
| 13 | POLITO TIZIANO | Consigliere | Si | | | |
| 14 | RANUCCI ANTONIO | Consigliere | | Si | | |
| 15 | RAUCCI CARLO | Consigliere | | Si | | |

per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) **Approvazione verbale della seduta precedente;**
- 2) **Nomine terne;**
- 3) **Attività dell'Ordine;**
- 4) **Affidamento incarico per caricamento dati nuovo software di contabilità;**
- 5) **Corso di formazione per le procedure amministrative relative a forniture e servizi;**
- 6) **Iscrizioni e cancellazioni;**
- 7) **Varie ed eventuali;**

Il Presidente, raggiunto il numero legale, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione del 1° punto all'o.d.g.:

"APPROVAZIONE DEL VERBALE SEDUTA PRECEDENTE"

Il Consigliere Segretario, ing. Gentile, legge il verbale della seduta precedente del 12 dicembre 2018 che viene approvato all'unanimità.

Si passa alla discussione del secondo punto all'o.d.g.:

"NOMINE TERNE"

Alle ore 17:35 entrano l'ing. Manzella e l'ing. Maiorino. Vista la richiesta Prot. n. 3144/18 del 20/12/2018 ai sensi

della Legge 1086/71 e seguenti, della sig.ra [REDACTED], vengono sorteggiati gli ingg.: TORROMACCO Nicola, STELLATO Giovanni, BAMUNDO Aniello.

Vista la richiesta Prot. n. 38/19 del 07/01/2019 ai sensi della Legge 1086/71 e seguenti, dei sig.ri [REDACTED], vengono sorteggiati gli ingg.: CONTE Giancarlo, MAZZARELLA Giovanni, LABELLA Stefano.

Vista la richiesta Prot. n. 42/19 del 08/01/2019 ai sensi della Legge 1086/71 e seguenti, del sig. [REDACTED], vengono sorteggiati gli ingg.: PASCARELLA Gennaro, FALANGA Luigi, MEROLA Damiano.

Si passa alla discussione del terzo punto all'o.d.g.:

"ATTIVITÀ DELL' ORDINE"

Prende la parola il Consigliere Segretario e comunica che sono pervenute diverse richieste di dilazione delle quote annuali arretrate pertanto:

vista la richiesta prot. n. 3118/18 del 17/12/2018 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio approva la dilazione della somma di euro 220,00 in due rate con scadenza 25/01/2019 e 25/02/2019.

vista la richiesta prot. n. 3102/18 del 14/12/2018 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio concede la dilazione della somma di euro 440,00 in due rate con scadenza gennaio 2019.

vista la richiesta prot. n. 3167/18 del 28/12/2018 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio approva la dilazione della somma di euro 220,00 in 10 rate mensili a partire dal 30 gennaio 2019.

vista la richiesta prot. n. 3170/18 del 28/12/2018 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio approva la dilazione della somma di euro 110,00 in due rate nelle seguenti modalità: 55,00 entro il 31/01/2019 e 55,00 entro 28/02/2019

vista la richiesta prot. n. 3171/18 del 28/12/2018 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio approva la dilazione della somma di euro 330,00 in tre rate (una versata all'atto della richiesta) con scadenza 30/05/2019 e 30/06/2019.

vista la richiesta prot. n. 3156/18 del 27/12/2018 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio approva la dilazione della somma di euro 330,00 in tre rate con scadenza mensile a partire dal 31 gennaio 2019.

vista la richiesta prot. n. 3168/18 del 28/12/2018 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio approva la dilazione della somma di euro 330,00 in dodici rate mensili di importo 27,50 cad.

vista la richiesta prot. n. 11/19 del 02/01/2019 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio approva la dilazione della somma di euro 330,00 nelle seguenti modalità: 110,00 entro 31/01/2019, 110,00 entro il 28/02/2019, 110,00 entro il 31/03/2019.

vista la richiesta prot. n. 20/19 del 04/01/2019 dell'ing. [REDACTED] il Consiglio approva la dilazione della somma di euro 360,00 in tre rate mensili a partire da febbraio 2019.

Prende la parola il Segretario della Commissione Formazione, ing. Motti che legge il verbale del 09/01/2019 che si riporta integralmente di seguito:

*"Alla riunione del 09 Gennaio 2019 alle ore 16:00 sono presenti:
L'ing. Ottavio Motti, l'ing. Vincenzo De Lisa, l'ing. Massimo Vitelli.*

- 1. Si propone di approvare, concedere il patrocinio gratuito e pubblicizzare sul sito istituzionale il seguente evento a pagamento che si allega al presente verbale:*

| | Società o professionista proponente | Titolo | Date/ora | Presso | CFP |
|---|---|--|-------------------------|--------------------------|------------|
| 1 | Scuola di Alta Formazione Join Academy & Consulting | Problematiche Geologiche, Geotecniche, Strutturali | 07/03/2019 e 21/03/2019 | Ordine Ingegneri Caserta | 4 |

- 2. Dopo ampia discussione si propone di attivare un corso Bim vista l'esigenza dei colleghi.*
- 3. Vengono esaminate le richieste dei seguenti iscritti con riferimento alle: "LINEE DI INDIRIZZO PER L'AGGIORNAMENTO DELLA COMPETENZA PROFESSIONALE (TESTO UNICO 2018)"*

| | | |
|---|------------|---------------------------|
| 1 | [REDACTED] | Prot. 3164 del 27/12/2018 |
| 2 | [REDACTED] | Prot.3096 del 13/12/2018 |
| 3 | [REDACTED] | Prot.3160 del 27/12/2018 |
| 4 | [REDACTED] | Prot.34 del 07/01/2019 |
| 5 | [REDACTED] | Prot.49 del 08/01/2019 |

Si fa presente che le richieste esaminate per motivi tecnici verranno completate dalla commissione formazione nei prossimi giorni

Alle ore 17:00 si chiudono i lavori."

Il Consiglio approva e ratifica il verbale all'unanimità. Prende la parola il Presidente ed in merito alla Commissione Cultura informa che si sta organizzando una manifestazione di beneficenza con sede l'aperia della Reggia, il Consiglio approva l'idea proposta e resta in attesa di maggiori informazioni.

Prende la parola il Consigliere ing. Ottavio Motti che propone l'organizzazione di un corso sull'argomento BIM,

visto che l'argomento è di grande attualità, riservandosi di presentare maggiori dettagli sull'organizzazione. Il Consiglio approva.

In merito all'evento "Mezzo Secolo dai lavori della Commissione De Marchi" programmato per il prossimo 30 gennaio ad Aversa con il riconoscimento di 6 CFP, il Consiglio delibera di riconoscere una spesa massima di euro 2.000,00.

Il Presidente illustra l'organizzazione e il corpo docente del secondo evento del trittico "ponte Morandi". Il Consiglio approva l'organizzazione per il prossimo 22 marzo e resta in attesa della locandina definitiva oltre al dettaglio delle spese per la successiva approvazione.

In vista dell'approvazione del Bilancio Consuntivo 2018 e preventivo 2019, si ritiene opportuno convocare il Consulente ed il Revisore nella prossima seduta di Consiglio.

Alle ore 19:15 esce l'ing. Ottavio Motti.

Si delega l'ing. Rosa Maiorino a partecipare all'incontro a Roma presso la sede del CNI sabato 12 gennaio 2019 per la convocazione della riunione dei referenti "Attività aggregative".

Si delegano gli ingegneri Chianese e Guida a partecipare alla riunione dei delegati alla Commissione Forense convocata presso il CNI a Roma per il prossimo 19 gennaio.

Visto il preventivo prot. n. 81/19 del 09/01/2019 della ditta Opera, si approva l'intervento e l'acquisto di materiale elettrico. Visto il preventivo della ditta Radici, Prot. n. 50/19 del 08/01/2019, si approva l'acquisto dei software antivirus per i computer in dotazione alla sede dell'Ordine.

Si approva l'ampliamento della casella PEC dell'Ordine con Visura come da preventivo del 19/11/2018.

Si passa alla discussione del quarto punto all'o.d.g.:

"AFFIDAMENTO INCARICO PER CARICAMENTO DATI NUOVO SOFTWARE DI CONTABILITÀ"

L'ing. Gentile in qualità di RUP, effettuata l'indagine di mercato, essendo l'incarico sotto soglia, viste le sue particolari conoscenze del software acquistato dall'Ordine, visto il Curriculum, conferisce l'incarico diretto alla dott.ssa Cecilia Palermi per un importo di euro 3.000,00 oltre oneri. Il Consiglio approva.

Alle ore 19:30 esce l'ing. Ferrante Adele

Si passa alla discussione del quinto punto all'o.d.g.:

"CORSO DI FORMAZIONE PER LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE RELATIVE A FORNITURE E SERVIZI"

Il Consigliere Manzella informa che l'ing. Santillo, la cui offerta di corso di formazione per i dipendenti è stata approvata nella seduta del 12/12/2018, ha dato disponibilità

nelle giornate di martedì e giovedì, in particolare 24 e 31 gennaio e 7 febbraio 2019.

Si passa alla discussione dell'ottavo punto all'o.d.g.:

"NUOVE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI"

Prende la parola il Consigliere Segretario e vista la richiesta prot. n. 3172/18 del 28/12/2018 del dott. Giovanni MARSILIO, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. A al n. 4841 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 12/19 del 03/01/2019 del dott. Giovanni Augusto CHIRICO, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. A al n. 4842 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 27/19 del 04/01/2019 del dott. Antonio DI LUISE, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. A al n. 4699 settore Industriale.

Vista la richiesta prot. n. 65/18 del 04/01/2019 del dott. Eugenio GALEONE, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. A al n. 4843 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 30/19 del 07/01/2019 del dott. Arianna PARISI, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. A al n. 4844 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 32/19 del 07/01/2019 del dott. Valerio VILLANO, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. A al n. 4845 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 43/19 del 08/01/2019 della dott.ssa Andrea VASTANTE, il CD approva la richiesta iscrivendo la richiedente alla sez. A al n. 4846 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 47/19 del 08/01/2019 del dott. Paolo DEL TORO, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. A al n. 4847 settori Civile e Ambientale, Industriale e Dell'Informazione.

Vista la richiesta prot. n. 02/19 del 02/01/2019 del dott. Gaetano DI FOGGIA, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. B al n. 413 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 14/19 del 03/01/2019 del dott. Vincenzo GIANFRANCESCO, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. B al n. 414 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 3149/18 del 20/12/2018, viene cancellato l'ing. Raffaele PETRONE a far data dalla seduta odierna. Vista la richiesta dell'ing. Giuseppe VENERE, prot.

n.5/19 del 02/01/2019, il Consiglio approva la cancellazione a far data dalla seduta odierna. Vista la richiesta dell'ing. Lorenzo DI GUIDA, prot. n. 2815/18 del 12/11/2018, il Consiglio approva la cancellazione a far data dalla seduta odierna. Fermo restando, per queste richieste la segnalazione di irregolarità per mancanza marca da bollo.

Vista la comunicazione dell'Ordine di Roma, prot. n. 3135/18 del 19/12/2018, si procede alla cancellazione per trasferimento a Roma dell'ing. Antonio ZAMPINO con decorrenza 03/12/2018, data di iscrizione all'Ordine di Roma.

Vista la richiesta dell'ing. Pietro VARRA, prot. n.3041/18 del 10/12/2018, il Consiglio approva la cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta prot. n. 3145/18 del 20/12/2018, viene cancellato l'ing. Luigi DIANA a far data dalla seduta odierna. Vista la richiesta dell'ing. Vincenzo D'ERRICO, prot. n. 01/19 del 02/01/2019, il Consiglio approva la cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta prot. n. 3129/18 del 18/12/2018, viene cancellato l'ing. Roberto SOLARI a far data dalla seduta odierna. Vista la richiesta dell'ing. Angelo CAVAIUOLO, prot. n. 28/19 del 04/01/2019, il Consiglio approva la cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta prot. n. 3155/18 del 27/12/2018, viene cancellato l'ing. Emilio Angelo Armando FERRAIUOLO a far data dalla seduta odierna. Vista la richiesta dell'ing. Mario Natalino ONORATO, prot. n. 3165/18 del 28/12/2018, il Consiglio approva la cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta prot. n. 3124/18 del 18/12/2018, viene cancellato l'ing. Giuseppe SOLARI a far data dalla seduta odierna. Vista la richiesta dell'ing. Luca ROSSETTI, prot. n. 3098/18 del 14/12/2018, il Consiglio approva la cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta prot. n. 3158/18 del 27/12/2018, viene cancellato l'ing. Antonio MIELE a far data dalla seduta odierna. Vista la richiesta dell'ing. Pasquale CICATIELLO, prot. n. 3125/18 del 18/12/2018, il Consiglio approva la cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Si procede alla cancellazione dell'ing. SAGNELLI Francesco, come da certificato del Comune di S. Maria Capua Vetere, prot. n. 3099/18 del 14/12/2018, con decorrenza 08/06/2013 data del decesso.

Si procede alla cancellazione dell'ing. D'AMBROSIO Gaetano, come da certificato del Comune di Milano, prot. n. 41/19 del 07/01/2019, con decorrenza 29/06/2004 data del decesso.

Si approvano le spese come da prospetto allegato.

Alle ore 20:00 si chiudono i lavori.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Ing. Gentile Fabrizio

IL PRESIDENTE
Dott. Ing. Massimo Vitelli