

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CASERTA**

SEDUTA DEL 13.02.2019

QUADRIENNIO 2017/2021

L'anno duemila diciannove il giorno tredici del mese di febbraio alle ore 18:00, nella sala delle consuete adunanze, come da convocazione prot. n. 397/19 del 07/02/2019 si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta composto dai seguenti Ingg.:

	CONSIGLIERI		presente	assente	entra	esce
1	VITELLI MASSIMO	PRESIDENTE	Si			
2	GENTILE FABRIZIO	Segretario	Si			
3	DE CHIARA FEDERICO	Tesoriere	Si			
4	CHIANESE RAFFAELE	Consigliere	Si			
5	DE LISA VINCENZO	Consigliere	Si			
6	DI LEVA ANTONIO	Consigliere	Si			
7	FERRANTE ADELE	Consigliere		Si		
8	MAIORINO ROSA	Consigliere		Si		
9	MANZELLA ANTONIO	Consigliere	Si			19:45
10	MASCOLO MANLIO	Consigliere	Si			
11	MOTTI OTTAVIO	Consigliere	Si			
12	PEZONE ANTONIO	Consigliere		Si		
13	POLITO TIZIANO	Consigliere	Si			
14	RANUCCI ANTONIO	Consigliere		Si		
15	RAUCCI CARLO	Consigliere		Si		

per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) **Approvazione verbale della seduta precedente;**
- 2) **Approvazione Bilancio Preventivo 2019;**
- 3) **Diritti di segreteria;**
- 4) **Quesiti parere di congruità ing. [REDACTED];**
- 5) **Iscrizioni e cancellazioni;**
- 6) **Nomine terne;**
- 7) **Attività dell'Ordine;**
- 8) **Varie ed eventuali;**

Il Presidente, raggiunto il numero legale, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione del 1° punto all'o.d.g.:

**"APPROVAZIONE DEL VERBALE SEDUTA PRECEDENTE"**

Il Consigliere Segretario, ing. Gentile, legge il verbale della seduta precedente del 06 febbraio 2019 che viene approvato all'unanimità.

Il Presidente chiede di anticipare la discussione del settimo punto all'ordine del giorno:

**"ATTIVITA' DELL'ORDINE"** il Consiglio approva all'unanimità.

Prende la parola il Presidente che introduce i risultati delle passate riunioni del CUP dove si è discusso di un

protocollo d'intesa da condividere con i Tribunali di S. Maria Capua Vetere e Napoli Nord.

Si passa alla votazione del documento proposto. Votano a favore tutti i presenti con l'astensione del solo ing. Motti. Il Presidente propone un incontro con i Commissari degli Esami di Stato e i consiglieri da concludersi con un evento finale. Si propone un tetto massimo di spesa di euro 700,00 (settecento/00). Il Consiglio approva all'unanimità.

Prende la parola l'ing. Gentile che informa il Consiglio dell'intenzione dell'ing. Maiorino di proporre un incontro con i partecipanti alle attività aggregative che si concluderà con un evento finale. Il Consiglio approva all'unanimità.

Si passa alla discussione del secondo punto all'o.d.g.:

**"APPROVAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2019"**

Vista la complessità dell'argomento il Presidente propone di rimandare la discussione alla prossima seduta.

Alle ore 19:45 si allontana l'ing. Manzella.

Si passa alla discussione del terzo punto all'o.d.g.:

**"DIRITTI DI SEGRETERIA"**

Prende la parola il Segretario della Commissione Formazione, ing. Motti che legge il verbale del 07/02/2019 che si riporta integralmente di seguito:

"In data 07.02.2019, alle ore 18:30 si è riunita la Commissione in epigrafe presieduta dal presidente ing. Vincenzo De Lisa, con la partecipazione del segretario ing. Ottavio Motti nonché del Presidente ing. Massimo Vitelli, ing. Federico De Chiara, ing. Fabrizio Gentile e ing. Tiziano Polito.

1. Si propone al Consiglio Direttivo, conformemente alla Circolare del C.N.I. n°341/2014 XVIII Sess., di determinare il contributo riservato ai diritti di segreteria, a carattere annuale pari a :
  - € 150,00 per singola attività di formazione professionale continua di tipo non formale, erogata in modalità frontale;
  - € 300,00 per singola attività di formazione professionale continua di tipo non formale, erogata in modalità sia frontale, sia a distanza.

Altresì, si stabilisce di determinare l'importo pari a € 100,00 per frazione di giornata per l'utilizzo della sala conferenze della sede dell'Ordine degli Ingegneri di Caserta in caso di autorizzazione all'organizzazione di attività di formazione professionale continua di tipo non formale.

2. Alla luce del punto n. 1 relativamente alla collaborazione per l'evento Action Group del 21.03.2019 si sottopone al vaglio del Consiglio il riconoscimento del richiesto patrocinio.

3. Vengono esaminate le richieste dei seguenti iscritti con riferimento alle:  
"LINEE DI INDIRIZZO PER L'AGGIORNAMENTO DELLA COMPETENZA PROFESSIONALE  
(TESTO UNICO 2018)

1	[REDACTED]	Prot.291 del 01.02.2019
2	[REDACTED]	Prot.293 del 01.02.2019
3	[REDACTED]	Prot.299 del 04.02.2019
4	[REDACTED]	Prot.304 del 04.02.2019

Alle ore 19:00 si chiudono i lavori."

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si passa alla discussione del quarto punto all'o.d.g.:  
**"QUESITI PARERE DI CONGRUITÀ [REDACTED]"**

Prende la parola l'ing. Polito in qualità di Presidente della Commissione Pareri e propone al CD la risposta relativa all'istanza prodotta dall'ing. [REDACTED]. Il Consiglio approva.

Si passa alla discussione del quinto punto all'o.d.g.:

**"NUOVE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI"**

Prende la parola il Consigliere Segretario e vista la richiesta prot. n. 394/19 del 07/02/2019 della dott.ssa Marta Della Valle, il CD approva la richiesta iscrivendo la richiedente alla sez. A al n. 4859 settore Industriale.

Vista la richiesta prot. n. 418/19 del 13/02/2019 della dott.ssa Eleonora RIVELLINO, il CD approva la richiesta iscrivendo la richiedente alla sez. A al n. 4860 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 420/19 del 13/02/2019 della dott.ssa Anna SANTAGATA, il CD approva la richiesta iscrivendo la richiedente alla sez. A al n. 4861 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 432/19 del 13/02/2019 viene cancellata l'ing. Ilenia TAMASI

Vista la nota prot. n. 431/19 del 13/02/2019 dell'Ordine di Roma, si concede il nulla osta al trasferimento dell'ing. Giuseppe De Lucia.

Vista la nota prot. n. 410/19 dell'11/02/2019 dell'Ordine di Como, si concede il nulla osta al trasferimento dell'ing. Marco Piccirillo.

Si passa alla discussione del quinto punto all'o.d.g.:

**"NOMINE TERNE"**

Prende la parola il Consigliere Segretario e vista la richiesta Prot. n. 190/19 del 21/01/2019 ai sensi della Legge

1086/71 e seguenti, del [REDACTED] O RUP Comune di Casal di Principe, vengono sorteggiati gli ingg.: FRANZESE Luigi, LAGRAVANESE Giuseppe, D'ONOFRIO Massimo.

Vista la richiesta Prot. n. 425/19 del 13/02/2019 ai sensi della Legge 1086/71 e seguenti, [REDACTED]

[REDACTED], vengono sorteggiati gli ingg.: MATTEUCCI Ludovico, LETTERA Giuseppe, COSTANZO Silvestro.

Non essendoci altri argomenti da discutere alle ore 20:20 si chiuse il verbale

**IL CONSIGLIERE SEGRETARIO**  
**Dott. Ing. Gentile Fabrizio**

**IL PRESIDENTE**  
**Dott. Ing. Massimo Vitelli**