



VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Anno	2020
Verbale nr.	9
Data	14/05/2020
Convocazione	Prot. n. 967/2020
Del	08/05/2020
Su richiesta	Presidente del Consiglio dell'Ordine
Sede riunione	Sala Consiglio dell'Ordine
Inizio	Ore <u>17:00</u>
Fine	Ore <u>20:30</u>

		Presente	Assente	Entra	Esce
Presidente	Dott. Ing. Vitelli Massimo	X			
Segretario	Ing. Gentile Fabrizio	X			
Tesoriere	Ing. De Chiara Federico	X			
Vice Presidente v.	Ing. Motti Ottavio	X		18:12	
Vice Presidente a.	Ing. Di Leva Antonio	X			

N.	Consigliere	Presente	Assente	Entra	Esce
1	Chianese Raffaele	X			
2	De Lisa Vincenzo	X			
3	Ferrante Adele	X			
4	Maiorino Rosa		X		
5	Manzella Antonio	X			
6	Mascolo Manlio	X			
7	Pezone Antonio		X		
8	Polito Tiziano	X			
9	Ranucci Antonio	X			
10	Raucci Carlo		x		

Alle ore ____ il Presidente, constatata la presenza del numero legale, essendo presenti n. 11 Consiglieri su n. 15, dichiara aperta la riunione del Consiglio.
Verbalizza il Segretario, Ing. **Gentile** Fabrizio.



ESITI DELLA RIUNIONE

Punto n. 1

APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE

Il Segretario, Ing. Gentile, legge il verbale della seduta del 15 / 04 /2020

Esiti:

Modalità di voto approvazione verbale seduta precedente		Nessuna	Note:
	x	Unanimità	
		Maggioranza	

Punto n. 2

ATTIVITA' DELL'ORDINE

Sintesi della discussione e proposte:

L'ing POLITO chiede al CD di demandare alla Fondazione l'organizzazione e gestione del corso di aggiornamento di Prevenzione Incendi di 40 ore ex Legge 818. Inoltre chiede di inviare a tutti gli iscritti mail massiva di informazione circa l'organizzazione del corso.

Alle ore 18:12 entra l'ing. Motti Ottavio

Altresì il consigliere referente ing Polito propone di sottoporre all'approvazione del CD il costo della quota di iscrizione al corso di aggiornamento antincendio di 40 ore che è previsto per un massimo di € 225,00 (duecentoventicinque/00 euro)

Esiti:

Delibera n. __13__ del 14 / 05 /2020

Modalità di voto		Nessuna	Note:
	x	Unanimità	
		Maggioranza	

Sintesi della discussione e proposte:

Il presidente della Commissione Formazione propone l'organizzazione di n. 4 corsi con la società ABB, dal titolo:

1. Edifici ad energia quasi zero
2. E-mobility infrastrutture di ricarica;
3. Impianti elettrici nei locali medici;
4. Come progettare l'impianto elettrico domestico.

Si riserva di comunicare maggiori dettagli circa l'organizzazione.

Esiti:



Delibera n. __14__ del 14 / 05 /2020

Modalità di voto		Nessuna	Note:
	x	Unanimità	
		Maggioranza	

Sintesi della discussione e proposte:

Prende la parola il consigliere ing Manzella e propone l'organizzazione di un convegno insieme al CNI per il giorno 29/05/2020 circa il Decreto di Rilancio, della durata di 3-4 ore.
L'ing Manzella si riserva di fornire ulteriori informazioni a riguardo.

Esiti:

Delibera n. __16__ del 14 / 05 /2020

Modalità di voto		Nessuna	Note:
	X	Unanimità	
		Maggioranza	

Sintesi della discussione e proposte:

Il CD delibera di incaricare l'ing PELELLA Renato, in qualità di Presidente della Commissione Cultura nell'attività di supporto al Consiglio Direttivo, per la gestione del sito dell'Ordine e nei rapporti con la società incaricata Net&Joe.

Esiti:

Delibera n. _17___ del 14 / 05 /2020

Modalità di voto		Nessuna	Note:
	x	Unanimità	
		Maggioranza	

Sintesi della discussione e proposte:

Il CD in relazione alla enorme situazione di emergenza e inadempienza degli Uffici del Genio Civile di Caserta, delibera di condividere con altri Enti Territoriali (Ordini e/o Collegi) la pubblicazione di una lettera denuncia circa le criticità evidenziate, da pubblicare su un quotidiano a tiratura nazionale oltre a chiedere un'audizione sull'argomento al Governatore della Regione Campania, DE LUCA.

Esiti:



Delibera n. <u>18</u> del 14 / 05 /2020			
Modalità di voto		Nessuna	Note:
	X	Unanimità	
		Maggioranza	

Punto n. 3

SMART WORKING DIPENDENTI

Sintesi della discussione e proposte:

Il presidente illustra le problematiche relativamente ai dipendenti inerenti le attività di SmartWorking.

Il presidente propone di dare mandato esplorativo al tesoriere ing. DE CHIARA circa la consulenza relativa alla predisposizione della Pianta Organica, e ad un incarico di tipo legale finalizzato alla predisposizione delle procedure da porre in essere quali capitolato e bando di concorso per l'assunzione di un altro dipendente.

Esiti:

Delibera n. 19 del 14 / 05 /2020

Modalità di voto		Nessuna	Note:
	x	Unanimità	
		Maggioranza	

Punto n. 4

FORMAZIONE CONTINUA IN MODALITA' FAD

Sintesi della discussione e proposte:

Prende la parola il Presidente della Commissione Formazione Continua, ing DE LISA, che aggiorna il CD circa lo stato dell'arte relativamente all'organizzazione dei corsi abilitanti base e di aggiornamento di cui alla norma 81/08.

Per i cantieri temporanei e mobili. Il presidente della fondazione ing POLITO propone che si unisca all'organizzazione e alla gestione economica la stessa Fondazione

Esiti:

Delibera n. 20 del 14 / 05 /2020



Modalità di voto		Nessuna	Note:
	x	Unanimità	
		Maggioranza	

Punto n. 5

NUOVE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI

Sintesi della discussione e proposte:

Prende la parola il Segretario, Ing. Gentile e viste le seguenti richieste

CANCELLAZIONI

Richiesta prot. n. 972/20 del 11 / 05 /2020, viene cancellato l'Ing. **FRANCHETTI GIROLAMO** N° 4665,
Sez. A B - per iscrizione nella Sez. A su richiesta dell'iscritto

Richiesta prot. n. 947/20 del 06/ 05 /2020, viene cancellato l'Ing. **ORLANDINI CARLO** N° 3957,
Sez. A B - per iscrizione nella Sez. A su richiesta dell'iscritto

Richiesta prot. n. /20 del / /2020, viene cancellato l'Ing. N° ,
Sez. A B - per iscrizione nella Sez. A su richiesta dell'iscritto

Richiesta prot. n. /20 del / /2020, viene cancellato l'Ing. N° ,
Sez. A B - per iscrizione nella Sez. A su richiesta dell'iscritto

Viene cancellato per decesso l'Ing. con decorrenza / /2020, data del decesso.

Viene cancellato per decesso l'Ing. con decorrenza / /2020, data del decesso.

ISCRIZIONI

Richiesta prot. n. 903/20 del 29 / 04 /2020 del/lla Dott./Dott.ssa **TAMBARO GIUSEPPE**, il CD approva la
richiesta iscrivendo il/la richiedente alla Sez. A B al n. 5010,
al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione

Richiesta prot. n. 910/20 del 29 / 04 /2020 del/lla Dott./Dott.ssa **CILIENTO MARIANO**, il CD approva la
richiesta iscrivendo il/la richiedente alla Sez. A B al n. 5011,
al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione

Richiesta prot. n. 996/20 del 13/ 05 /2020 del/lla Dott./Dott.ssa **ORSI ERICA**, il CD approva la
richiesta iscrivendo il/la richiedente alla Sez. A B al n. 5012,
al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione

Richiesta prot. n. del / /2020 del/lla Dott./Dott.ssa , il CD approva la
richiesta iscrivendo il/la richiedente alla Sez. A B al n. ,
al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione



Richiesta prot. n. _____ del ___/___/2020 del/lla Dott./Dott.ssa _____, il CD approva la richiesta iscrivendo il/la richiedente alla Sez. A B al n. _____, al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione

Richiesta prot. n. _____ del ___/___/2020 del/lla Dott./Dott.ssa _____, il CD approva la richiesta iscrivendo il/la richiedente alla Sez. A B al n. _____, al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione

Richiesta prot. n. _____ del ___/___/2020 del/lla Dott./Dott.ssa _____, il CD approva la richiesta iscrivendo il/la richiedente alla Sez. A B al n. _____, al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione

Richiesta prot. n. _____ del ___/___/2020 del/lla Dott./Dott.ssa _____, il CD approva la richiesta iscrivendo il/la richiedente alla Sez. A B al n. _____, al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione

TRASFERIMENTI

Vista la richiesta dell'Ordine della Provincia di _____, prot. n. ___/20 del ___/___/2020, il Consiglio delibera la cancellazione dell'Ing. _____ con decorrenza ___/___/2020, data di iscrizione all'Ordine della Provincia di _____.

Vista la richiesta dell'Ordine della Provincia di _____, prot. n. ___/20 del ___/___/2020, il Consiglio delibera la cancellazione dell'Ing. _____ con decorrenza ___/___/2020, data di iscrizione all'Ordine della Provincia di _____.

Vista la richiesta dell'Ordine della Provincia di _____, prot. n. ___/20 del ___/___/2020, il Consiglio delibera la cancellazione dell'Ing. _____ con decorrenza ___/___/2020, data di iscrizione all'Ordine della Provincia di _____.

NULLA OSTA

Vista la comunicazione dell'Ordine della Provincia di _____, prot. n. ___/20 del ___/___/2020, circa il trasferimento dell'Ing. _____, il Consiglio concede il Nulla Osta richiesto.

Vista la comunicazione dell'Ordine della Provincia di _____, prot. n. ___/20 del ___/___/2020, circa il trasferimento dell'Ing. _____, il Consiglio concede il Nulla Osta richiesto.

INTEGRAZIONI

Richiesta prot. n. _____ del ___/___/2020 del/lla Dott./Dott.ssa _____, iscritto/a alla Sez. A B al n. al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione, il CD approva l'integrazione al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione.



Richiesta prot. n. _____ del ___/___/2020 del/la Dott./Dott.ssa _____, iscritto/a alla Sez.
 A B al n. _____ al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione, il
CD approva l'integrazione al settore Civile e Ambientale Industriale Informazione.

Delibera n. _____ del ___ / ___ /2020

Modalità di voto		Nessuna	Note:
		Unanimità	
		Maggioranza	

Punto n.

CONSULENZA PER ATTIVITA' ANTI COVID

Sintesi della discussione e proposte:

Il Presidente illustra la situazione degli uffici di segreteria in relazione alle misure da adottare per far fronte ai rischi dovuti alla pandemia denominata COVID19 con riferimento agli adempimenti di cui alla legge sulla sicurezza sui luoghi di lavoro 81/08 e con particolare riguardo alla sede dell'Ordine. Si propone di incaricare un tecnico per la progettazione delle procedure e delle attrezzature da adottare in merito a tale specifica problematica, oltre all'individuazione e all'acquisto di quanto necessario per rendere gli uffici della sede adeguati ai nuovi protocolli e normativa del settore con un tetto di spesa pari € 6000,00 (seimila/00 euro)

Esiti:

Delibera n. __21__ del 14 / 05 /2020

Modalità di voto		Nessuna	Note:
	x	Unanimità	
		Maggioranza	

Punto n.

VARIE ED EVENTUALI

Sintesi della discussione e proposte:

--



Esiti:

Delibera n. _____ del / /2020

Modalità di voto		Nessuna	Note:
		Unanimità	
		Maggioranza	

Il presente verbale è composta da n° **8** pagine

I lavori si chiudono alle ore **20:30**.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

IL SEGRETARIO

(Ing. Fabrizio GENTILE)

IL PRESIDENTE

(Dott. Ing. Massimo VITELLI)