

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CASERTA

SEDUTA DEL 05.12.2018

QUADRIENNIO 2017/2021

L'anno duemila diciotto il giorno cinque del mese di dicembre alle ore 17:00 nella sala delle consuete adunanze, come da convocazione prot. n. 2952/18 del 28/11/2018 si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta composto dai seguenti Ingg.:

| | CONSIGLIERI | | presente | assente | entra | esce |
|----|--------------------|-------------|----------|---------|-------|-------|
| 1 | VITELLI MASSIMO | PRESIDENTE | Si | | | |
| 2 | GENTILE FABRIZIO | Segretario | Si | | | |
| 3 | DE CHIARA FEDERICO | Tesoriere | Si | | | |
| 4 | CHIANESE RAFFAELE | Consigliere | Si | | 18:15 | |
| 5 | DE LISA VINCENZO | Consigliere | Si | | | |
| 6 | DI LEVA ANTONIO | Consigliere | Si | | 18:15 | |
| 7 | FERRANTE ADELE | Consigliere | | Si | | |
| 8 | MAIORINO ROSA | Consigliere | Si | | 18:30 | |
| 9 | MANZELLA ANTONIO | Consigliere | Si | | | 19:30 |
| 10 | MASCOLO MANLIO | Consigliere | Si | | | 19:35 |
| 11 | MOTTI OTTAVIO | Consigliere | Si | | | |
| 12 | PEZONE ANTONIO | Consigliere | Si | | | |
| 13 | POLITO TIZIANO | Consigliere | | Si | | |
| 14 | RANUCCI ANTONIO | Consigliere | | Si | | |
| 15 | RAUCCI CARLO | Consigliere | | Si | | |

per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) **Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2) **Nomine terne;**
- 3) **Attività dell'Ordine;**
- 4) **Iscrizioni e cancellazioni;**
- 5) **Approvazione "Regolamento per la riscossione dei contributi dovuti dagli iscritti e per la gestione del mancato versamento";**
- 6) **Affidamento incarico per caricamento dati nuovo programma di contabilità;**
- 7) **Gestione sito internet;**
- 8) **Corso di formazione per le procedure amministrative relative a forniture e servizi;**
- 9) **Varie ed eventuali.**

Il Presidente, raggiunto il numero legale, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione del 1° punto all'o.d.g.:

"APPROVAZIONE DEL VERBALE SEDUTA PRECEDENTE"

Il Segretario, legge il verbale della seduta precedente del 21/11/2018 che viene approvato all'unanimità.

Si passa alla discussione del 2° punto all'o.d.g.:

"NOMINE TERNE"

Vista la richiesta Prot. n. 2956/18 del 28/11/2018 ai sensi della Legge 1086/71 e seguenti, del sig. [REDACTED], vengono sorteggiati gli ingg.: TONNERA Vincenzo Emilio, RAUCCIO Marcello, MARINO Ciro.

Vista la richiesta Prot. n. 2976/18 del 29/11/2018 ai sensi della Legge 1086/71 e seguenti, delle sig.re [REDACTED], vengono sorteggiati gli ingg.: FRAMONDI Giuseppe, IODICE Giuseppe, VENTRONE Giuseppe.

Vista la richiesta Prot. n. 3003/18 del 05/12/2018 ai sensi della Legge 1086/71 e seguenti, della sig.ra [REDACTED], vengono sorteggiati gli ingg.: ARDOLINO Antonio, ZARIGNO Nunzio, SALZILLO Aniello.

Vista la richiesta Prot. n. 3009/18 del 03/12/2018 ai sensi della Legge 1086/71 e seguenti, del sig. [REDACTED], vengono sorteggiati gli ingg.: PANNELLA Rosario, CUSANO Ernesto, MONGILLO Giuseppe.

Si passa alla discussione del 3° punto all'o.d.g.:

"ATTIVITA' DELL'ORDINE"

Prende la parola l'ing. Pezone che illustra lo stato dell'arte della Fondazione degli Ingegneri della Provincia di Caserta. In relazione alle risposte della Regione del 12/11/2018 prot. 0712525 il CD delega l'ing. Pezone per maggiori informazioni con i Tecnici istruttori della pratica. Alle ore 18:15 entrano gli ingg. Chianese e Di Leva.

Il Presidente chiede di costituire un gruppo di lavoro per la valutazione dei curricula relativamente all'elenco di esperti in incidentistica stradale in ambito penale da inviare alla Procura. Si propongono gli ingegneri Gentile, Di Leva, De Chiara e mascolo. Il CD approva all'unanimità.

Alle ore 18:30 entra l'ing. Maiorino.

Il Presidente chiede delucidazioni circa la mancata iscrizione all'elenco CTU del Tribunale di Napoli nord al delegato ing. Chianese che relaziona in merito.

Vista l'esigenza di formare gli iscritti sull'obbligatorietà della Fatturazione elettronica, il Consiglio delega l'ing. Maiorino ad organizzare un Convegno in merito.

Il Consigliere Segretario apre la discussione sul preventivo dell'azienda PPG, pervenuto in data 15/11/2018 prot. n. 2862/18 e relativa all'offerta di biglietti da visita per consiglieri, penne e cartelline. Il Consiglio approva l'acquisto solo dei primi tre elementi.

Il CD approva l'invio di una lettera di commiato ai parenti dell'ing. Mingione.

Il CD delega l'ing. Polito e l'ing. Gentile alla riunione delle Commissioni Parere del CNI convocata a Roma per il

13/12/2018.

Alle ore 19:30 si allontana l'ing. Manzella.

Per il recupero coattivo delle quote annuali tramite Agenzia delle Entrate il Consiglio nomina referente il Sig. Papa ed in sua assenza la dott.ssa Coppola fermo restando la supervisione del Consigliere Tesoriere.

Alle ore 19:35 si allontana l'ing. Mascolo.

Il Consiglio approva all'unanimità l'istanza di dilazione delle quote annuali arretrate dell'ing. [REDACTED] come da richiesta pervenuta via pec in data 07/11/2018 Prot. n. 2784/18. In particolare si concede di dilazionare l'importo totale di 440,00 euro in 4 rate mensili da 110,00 euro con scadenza 15/12/2018, 15/01/2019, 15/02/2019 e 15/03/2019.

Il Consiglio approva all'unanimità la richiesta di dilazione dell'ing. [REDACTED] del 30/11/2018 prot. n. 2985 del 30/11/2018. In particolare si concede di dilazionare l'importo totale di 440,00 euro in 4 rate mensili da 110,00 euro con scadenza 30/11/2018 (già versata), 30/12/2018, 30/01/2019 e 28/02/2019.

Il Consiglio approva l'istanza di dilazione dell'ing. [REDACTED] [REDACTED] come da richiesta pervenuta in data 15/11/2018 Prot. n. 2863/18. In particolare si concede di dilazionare l'importo totale di 570,00 euro in 5 rate mensili con scadenza 15/12/2018, 15/01/2019, 15/02/2019 e 15/03/2019 da 100 euro ciascuna e l'ultima da 170,00 euro con scadenza 15/04/2019.

Prende la parola il Segretario della Commissione Formazione, ing. Motti che legge il verbale del 05/12/2018 che si riporta integralmente di seguito:

Alla riunione del cinque dicembre 2018 alle ore 15:30 sono presenti:

L'ing. Ottavio Motti, l'ing. Vincenzo De Lisa e l'ing. Federico de Chiara.

1. Si propone di approvare, concedere il patrocinio gratuito e pubblicizzare sul sito istituzionale i seguenti eventi:

| | Società o professionista proponente | Titolo | Data/ora | Presso | CFP |
|---|--|--|-----------------------------|------------------------|------------|
| 1 | Patto Casertano (Associazione No-Profit) | Unione Europea ed opportunità per le piccole e medie imprese e per i liberi professionisti | 26/01/2019 10:00 – 14:00 | Grand Hotel Vanvitelli | 4 |

**L' evento sarà presenziato dal Presidente prof. ing. Massimo Vitelli*

Alle ore 17:00 si chiudono i lavori."

Il Consiglio approva e ratifica il verbale all'unanimità.

Si passa alla discussione del 4° punto all'o.d.g.:

"ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI"

Prende la parola il Consigliere Segretario e pone in discussione l'istanza dell'ing. [REDACTED] del 02/12/2018 prot. n. 2993/18 relativa alla richiesta di cancellazione previa concessione di dilazione delle quote annuali arretrate in 4 rate mensili dell'importo di euro 110,00 ciascuna con decorrenza dal 31/12/2018 per un importo totale di euro 440,00. Si precisa che la domanda è manchevole del bollo vigente come previsto dalla legge. Il Consiglio accoglie l'istanza e pertanto cancella il richiedente nella seduta odierna.

Vista la richiesta prot. n. 2895/18 del 21/11/2018 dell'ing. Annunziata GUARINO pervenuta via fax, il Consiglio approva la cancellazione a partire dalla data odierna ed evidenzia che è manchevole del bollo come previsto dalla legge.

Vista la richiesta dell'ing. Cesare VIGLIOTTI, prot. n. 2913/18 del 23/11/2018, si approva l'istanza di cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta dell'ing. Salvatore D'ADDIO, prot. n. 2939/18 del 28/11/2018, si approva l'istanza di cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta dell'ing. Eugenio CASTALDO, prot. n. 2929/18 del 26/11/2018, si approva l'istanza di cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta dell'ing. Giacinto COCI, prot. n. 2930/18 del 26/11/2018, si approva l'istanza di cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta dell'ing. Raffaele LUCIANO, prot. n. 2975/18 del 29/11/2018, si approva l'istanza di cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta dell'ing. Francesco FERRARA, prot. n. 2914/18 del 23/11/2018, si approva l'istanza di cancellazione a far data dalla seduta odierna.

Vista la richiesta prot. n. 2781/18 del 06/11/2018 dell'Ordine di Pisa, si concede il nulla osta al trasferimento dell'ing. Nunziante SQUEGLIA solo previo pagamento della quota annuale 2018.

Vista la richiesta prot. n. 2902/18 del 22/11/2018 del dott. Giuseppe SANSONE, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. B al n. 410 settore Civile e Ambientale.

Vista la richiesta prot. n. 2941/18 del 28/11/2018 del dott. Fabio MOTTOLA, il CD approva la richiesta iscrivendo il richiedente alla sez. B al n. 411 settore Civile e Ambientale.

Il Consiglio Direttivo in data odierna approva la richiesta di dilazione dell'ing. Fabio FALASCINA, sospeso per morosità,

in tre rate mensili con scadenza 28/11/2018 euro 205,00 (già versata), 31/12/2018 euro 200,00 e 31/01/2018 euro 200,00 riammettendo l'iscritto all'Albo.

Visto il procedimento disciplinare prot. n. 2875/18 del 19/11/2018 da parte del Consiglio di Disciplina, nei confronti dell'ing. Silvio ASTRONOMO, il Consiglio sospende l'ing. Astronomo per morosità.

Si passa alla discussione del 5° punto all'o.d.g.:

APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE DEI CONTRIBUTI DOVUTI DAGLI ISCRITTI E PER LA GESTIONE DEL MANCATO VERSAMENTO"

Vista la complessità dell'argomento si rimanda la discussione alla prossima seduta di Consiglio.

Si passa alla discussione del 6° punto all'o.d.g.:

AFFIDAMENTO INCARICO PER CARICAMENTO DATI NUOVO PROGRAMMA DI CONTABILITÀ

Prende la parola il Consigliere Segretario che informa il Consiglio di aver avviato la procedura per l'affidamento dell'incarico di caricamento dei dati di contabilità dell'anno 2018.

Per quanto attiene il caricamento dell'anagrafica iscritti, vista l'offerta della società ISI ed evidenziando la particolare competenza della società fornitrice del nuovo software, il Consiglio delibera di accettare l'offerta per un importo di euro 1.500,00.

Si passa alla discussione del 7° punto all'o.d.g.:

GESTIONE SITO INTERNET

Il Consiglio delibera di affidare all'ing. Maiorino l'incarico di relazionare in merito alle problematiche riscontrate sul sito istituzionale dell'Ordine.

Si passa alla discussione del 8° punto all'o.d.g.:

CORSO DI FORMAZIONE PER LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE RELATIVE A FORNITURE E SERVIZI

L'ing. Manzella a cui è stato affidato l'incarico, relazionerà in merito nella prossima seduta di Consiglio.

Non essendoci altri argomenti da discutere il verbale è chiuso alle ore 20:15

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Ing. Fabrizio Gentile

IL PRESIDENTE
Prof. Ing. Massimo Vitelli