Modulo F – Richiesta documentazione integrativa

*(Allegato alle "Linee guida sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio dei pareri di congruità* *sui corrispettivi per le prestazioni professionali" - art. 13)*

PGuscita ……………….. del …………………

A …………………………………………...

…………………………………..….……

…………………………………………...

**RICHIESTA DI DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA**

in relazione alla richiesta di parere di congruità sui corrispettivi professionali PG ............................ del ........................ dell’Ing.………….…....................... relativa a ………………………………….………..................

………………………………………………..………………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………………………………………………...…

a carico di ……………………………………………………………………………………………………………..…., al fine di operare un attento e completo esame della pratica e formulare un corretto parere sulla stessa, l'Ordine ha necessità di acquisire la seguente documentazione:

………………………………………………..………………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………………………………………………...…

………………………………………………..………………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………………………………………………...…

………………………………………………..………………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………………………………………………...…

Si invita pertanto la S.V. a depositare presso la Segreteria la suddetta documentazione entro il giorno................................., con le seguenti modalità:

* copia cartacea firmata di tutti i documenti di cui sopra
* 2 copie dell'elenco dettagliato della documentazione depositata
* CD o altro idoneo supporto informatico contenente tutti i documenti depositati attraverso un unico file zip firmato digitalmente
* dichiarazione di corrispondenza tra la copia cartacea e i file contenuti nel supporto informatico

Il presente atto interrompe i termini del procedimento, che riprenderanno a decorrere dalla data di presentazione della documentazione o, in mancanza, dalla scadenza del termine di cui sopra.

Il Responsabile del Procedimento

…………………………………..