



# PROVINCIA DI CASERTA

**Dipartimento Area Territorio e Innovazione**

**Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale**

**Governo del Territorio e Servizi ai Comuni**

Palazzo della Provincia, via Lubich, 6 (ex Area Saint Gobain) - 81100 CASERTA Tel. 08232478416

pec: [protocollo@pec.provincia.caserta.it](mailto:protocollo@pec.provincia.caserta.it)

## AVVISO PUBBLICO

### **Integrazione dell'Albo dei Commissari ad Acta – Sezioni A, B e C (professionalità esterne)**

#### **Premesso che**

- ai sensi dell'art. 39 della L.R. n. 16/2004 s.m.i. e dell'art. 4 della L.R. n. 19/2001 s.m.i., la Provincia esercita il potere sostitutivo in materia urbanistico-edilizia mediante nomina di Commissari ad Acta;
- con Decreto Monocratico Presidenziale n. 274 del 31/10/2023 sono stati aggiornati i criteri e le modalità per la formazione e gestione dell'Albo dei Commissari ad Acta;
- con Decreto Monocratico Presidenziale n. 26 del 12/02/2026 è stata approvata l'integrazione dei criteri vigenti, prevedendo l'apertura dell'Albo anche alle professionalità esterne;
- con determinazione dirigenziale n. **315 del 13-02-2026** è stato approvato il presente Avviso Pubblico e lo schema di domanda (Allegato B);

#### **SI RENDE NOTO**

che sono riaperti i termini per l'iscrizione all'Albo dei Commissari ad Acta della Provincia di Caserta – **Sezioni A, B e C**, esclusivamente per professionalità esterne.

#### **Art. 1 – Soggetti ammessi e requisiti per l'iscrizione**

Possono presentare domanda di iscrizione i professionisti esterni in possesso dei titoli di **Architetto, Ingegnere, Avvocato e Geometra**. Per i Geometri è consentita l'iscrizione esclusivamente alla **Sezione A – Attività in materia edilizia**, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

L'iscrizione è subordinata al possesso dei titoli di studio e dei requisiti professionali di seguito specificati per ciascuna Sezione.

#### **Sezione A – Attività in materia edilizia (L.R. n. 19/2001 s.m.i.)**

Possono essere iscritti alla Sezione A le professionalità esterne:

- in possesso di diploma di laurea, diploma universitario o diploma di scuola secondaria superiore attinenti alla materia;
- iscritti al relativo Ordine o Collegio professionale, laddove previsto;
- che dimostrino la conoscenza e comprovata esperienza delle procedure amministrative relative a:
  - permessi di costruire in sanatoria;
  - condoni edilizi ai sensi delle Leggi n. 47/1985, n. 724/1994 e n. 326/2003;
  - stipula di convenzioni per permessi di costruire convenzionati ai sensi del D.P.R. n. 380/2001.

È consentito l'accesso anche ai Geometri e Periti Edili, fermo restando il possesso dei requisiti sopra indicati.

### **Sezione B – Attività in materia urbanistica (L.R. n. 16/2004 s.m.i.)**

Possono essere iscritti alla Sezione B le professionalità esterne:

- in possesso di diploma di laurea o diploma universitario attinenti alla materia;
- iscritti al relativo Ordine professionale, laddove previsto;
- che dimostrino la conoscenza e comprovata esperienza delle procedure amministrative relative a:
  - formazione dei PUA;
  - riclassificazione urbanistica dei suoli a seguito della decadenza dei vincoli finalizzati all'esproprio;
  - varianti urbanistiche semplificate ai sensi del D.P.R. n. 327/2001 e D.P.R. n. 160/2010;
  - varianti urbanistiche ordinarie;
  - stipula di convenzioni urbanistiche nella redazione di PUA;
  - varianti urbanistiche per attività produttive.

È consentito l'accesso anche ai laureati in materie giuridiche, fermo restando il possesso dei requisiti sopra indicati.

### **Sezione C – Attività in materia edilizia e urbanistica su provvedimenti del TAR**

Possono essere iscritti i professionisti in possesso dei requisiti di cui alle Sezioni A e/o B, con comprovata esperienza nelle materie edilizie e urbanistiche oggetto di incarichi connessi all'esecuzione di provvedimenti del Tribunale Amministrativo Regionale;

#### **Art. 2 – Modalità e termine di presentazione della domanda**

La domanda, redatta secondo lo schema allegato (Allegato B), dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- documentazione comprovante l'esperienza professionale dichiarata.

La domanda dovrà pervenire entro **30 (trenta) giorni** dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale della Provincia di Caserta, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.provincia.caserta.it** con il seguente oggetto obbligatorio: "Integrazione dell'Albo dei Commissari ad Acta – professionalità esterne – domanda di iscrizione"

Le domande pervenute oltre il termine stabilito o prive dell'oggetto richiesto non saranno prese in considerazione.

#### **Art. 3 – Professionisti già iscritti**

I professionisti già iscritti all'Albo dei Commissari ad Acta non sono tenuti a presentare nuova domanda, salvo nel caso in cui intendano aggiornare il proprio curriculum con riferimento alle materie oggetto del presente avviso e iscriversi alla sezione C, "**attività in materia edilizia e urbanistica su provvedimenti del TAR**", in quanto precedentemente esclusi, in virtù delle disposizioni che ne precludevano l'accesso.

#### **Art. 4 – Valutazione delle domande**

Le domande pervenute saranno valutate da apposita Commissione nominata ai sensi del Decreto Monocratico Presidenziale n. 26/2026. L'inserimento nell'Albo avverrà previa verifica dei requisiti e valutazione dell'esperienza e competenza professionale dichiarata.

#### **Art. 5 – Durata dell’Albo**

Resta invariata la validità triennale dell’Albo, con scadenza fissata al 05/01/2027, salvo eventuali modifiche o revoche nei termini previsti dalla normativa vigente.

#### **Art. 6 – Pubblicazione**

Il presente Avviso è pubblicato:

- all’Albo Pretorio della Provincia di Caserta;
- sul sito istituzionale della Provincia di Caserta;
- trasmesso agli Ordini Provinciali degli Architetti, Ingegneri, Avvocati e al Collegio dei Geometri per la massima diffusione.

**Il Dirigente**

**Arch. Pian. Terr. Teresa Ricciardiello**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell’art.3 del D.Lgs n°39/1993



# PROVINCIA DI CASERTA

**DIPARTIMENTO AREA TERRITORIO E INNOVAZIONE  
SETTORE URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE  
SERVIZIO GOVERNO DEL TERRITORIO E SERVIZI AI COMUNI - PCTP, PUC, PUA  
ECC.**

**Determinazione n. 315 del 13-02-2026**

**OGGETTO:** Approvazione di avviso pubblico per il reclutamento di professionalità esterne a integrazione dell'albo dei Commissari ad Acta per l'esercizio del potere sostitutivo provinciale in materia urbanistica edilizia, ai sensi dell'art.39, L.R. n°16/2004, s.m.i. e dell'art. 4 L.R. n°19/01, s.m.i.

**CIG:**

## **RELAZIONE ISTRUTTORIA**

**Premesso che** con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 26 del 26/04/2012 la Provincia di Caserta ha approvato il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP), ai sensi dell'art. 20, comma 7, della L.R. n. 16/2004;

**Atteso che:**

- ai sensi dell'art.39 della L.R. n. 16/2004 s.m.i. e dell'art.4 della L.R. n. 19/2001 s.m.i., dalla data di efficacia del PTCP la Provincia è tenuta ad istituire un Albo dei Commissari ad Acta, articolato per sezioni, ai fini dell'esercizio del potere sostitutivo provinciale in materia urbanistico-edilizia;
- la Provincia è tenuta a procedere alla nomina di un Commissario ad Acta nei seguenti casi:
  - interventi sostitutivi in materia edilizia di cui all'art. 4 della L.R. n. 19/2001 s.m.i., nonché ogni altro intervento sostitutivo attribuito alla Provincia dall'ordinamento vigente o disposto dall'Autorità Giudiziaria o Amministrativa;
  - interventi sostitutivi in materia urbanistica di cui all'art. 39 della L.R. n.16/2004 s.m.i., nonché ogni altro intervento sostitutivo attribuito alla Provincia dall'ordinamento vigente o disposto dall'Autorità Giudiziaria o Amministrativa;
  - interventi sostitutivi in materia edilizia e urbanistica ai sensi dell'art.39 della L.R. n. 16/2004 s.m.i. e dell'art.4 della L.R. n. 19/2001 s.m.i., su provvedimento del Tribunale Amministrativo Regionale;

**Tenuto conto che:**

- con deliberazione di Giunta Provinciale n.233 del 25/09/2006 sono stati approvati i criteri per la formazione e la gestione dell'Albo dei Commissari ad Acta, successivamente modificati con deliberazione di Giunta Provinciale n. 77 del 13/07/2007 e con deliberazione del Commissario Straordinario n.57/CS del 18/06/2009;
- con Decreto Monocratico Presidenziale n.274 del 31/10/2023 sono stati ulteriormente aggiornati i criteri per la formazione e la gestione del predetto Albo;

- in ragione dell'elevato numero di richieste di nomina di Commissari ad Acta su provvedimenti del TAR Campania pervenute a questo Ente, con il citato D.P. n.274/2023 è stato istituito un Albo composto esclusivamente da professionalità interne all'Amministrazione Provinciale, come disciplinato dall'art.2, punto 4, del medesimo provvedimento;

**Dato atto che:**

- si è riscontrata una esigua adesione da parte delle professionalità interne dell'Ente al conferimento degli incarichi di collaborazione in oggetto;
- è stato altresì accertato, da parte del Settore Governo del Territorio e Servizi ai Comuni, che il personale interno talvolta non risulta in possesso delle specifiche competenze tecnico-professionali in materia urbanistico-edilizia, di particolare complessità, richieste dai provvedimenti del TAR;

**Considerato** pertanto necessario procedere all'introduzione di una nuova disciplina che consenta il conferimento di incarichi di collaborazione anche a professionalità esterne, mediante integrazione del vigente documento;

**Ritenuto** di dover inserire, all'art.5 del documento vigente, un nuovo comma 5 che disciplini l'accesso all'Albo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, anche per gli adempimenti connessi alle nomine su provvedimenti del Tribunale Amministrativo Regionale;

**Stabilito che**, nell'ambito della procedura di nomina dei Commissari ad Acta su provvedimento del TAR, si procederà come segue:

- in caso di impossibilità del Dirigente del Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale ad esercitare direttamente le funzioni di Commissario ad Acta, la nomina sarà disposta prioritariamente dallo stesso Dirigente, individuando un funzionario interno inserito nell'elenco dei Commissari ad Acta per il conferimento di incarichi di collaborazione interna;
- qualora non sia possibile individuare professionalità interne, per raggiungimento del limite massimo di incarichi conferibili, per rinuncia, ovvero per la particolare complessità dell'attività richiesta che necessiti di specifiche competenze non rinvenibili nel personale interno, il Dirigente attingerà all'Albo dei professionisti esterni, applicando il principio di rotazione mediante sorteggio tra i soggetti in possesso dei requisiti e dei titoli necessari allo svolgimento dell'incarico;

**Preso atto altresì:**

- della limitata disponibilità di figure professionali altamente qualificate, dovuta alla vetustà dell'Albo attualmente vigente;
- dell'entrata in vigore di nuove normative regionali in materia urbanistica, che hanno significativamente innovato il quadro normativo di riferimento;

**Tenuto conto**, sulla scorta di quanto sopra-evidenziato, che con Provvedimento Monocratico n.26 del 12/02/2026 :

- sono stati integrati i *“Criteri e modalità per la formazione, la gestione e l'articolazione dell'Albo dei Commissari ad Acta, ai fini dell'esercizio del potere sostitutivo provinciale in materia urbanistico- edilizia, ai sensi dell'art. 39 della L.R. n. 16/2004 s.m.i. e dell'art. 4 della L.R. n. 19/2001 s.m.i.”*, approvati con Decreto Monocratico Presidenziale n.274 del 31/10/2023, mediante le seguenti modifiche e integrazioni:

- **art.2, comma 1:** sostituire l'espressione *“esclusivamente per professionalità interne,*

*dipendenti della Provincia di Caserta” con la seguente: “per professionalità esterne ed interne, dipendenti della Provincia di Caserta”;*

- **art.3, comma 1**, integrare le competenze richieste con l’aggiunta delle seguenti materie: *“permessi di costruire in sanatoria; condoni edilizi ai sensi delle Leggi n. 47/1985, n. 724/1994 e n. 326/2003; stipula di convenzioni per permessi di costruire convenzionati ai sensi del D.P.R. n. 380/2001”;*
- **art.3, comma 2**, integrare le competenze richieste con l’aggiunta delle seguenti materie: *“varianti urbanistiche semplificate ai sensi del D.P.R. n. 327/2001 e del D.P.R. n.160/2010; varianti urbanistiche ordinarie; stipula di convenzioni urbanistiche nella redazione di PUA; varianti urbanistiche per attività produttive”;*

- è stata inserita all’art. 5, comma 5 – “Criteri e modalità di nomina e incompatibilità” – una nuova disciplina che regolamenti l’accesso delle figure professionali iscritte all’Albo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, anche per gli adempimenti connessi alle nomine su provvedimenti del Tribunale Amministrativo Regionale;
- è stato demandato al Dirigente del Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale l’adozione di tutti gli adempimenti consequenziali all’approvazione del presente atto, ivi compresa la pubblicazione dell’avviso relativo all’integrazione dell’Albo dei Commissari ad Acta;

**Ritenuto**, di procedere in merito, approvando l’avviso pubblico e lo schema di domanda (l’allegato B) per l’integrazione dell’albo dei Commissari ad Acta, per l’esercizio del potere sostitutivo provinciale in materia urbanistica-edilizia ai sensi dell’art.39, della L.R. n°16/2004 s.m.i.e dell’art.4 della L.R. n°19/01, s.m.i. che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, al fine di avviare le procedure di reclutamento;

**Dato atto che** la presente è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia, allo Statuto e ai regolamenti vigenti dell’Ente, nonché alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art.49 del T.U. approvato con D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267;

Il Responsabile E.Q.  
arch. Carmine Pomponio

## IL DIRIGENTE

In riferimento alla suesposta relazione che condivide e fa propria,

### Richiamati:

- il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m. e i. e, in particolare, l’art. 107 relativo alle funzioni ed ai compiti della Dirigenza;
- le legge regionale n°19/2001, s.m.i.;
- le legge regionale n°16/2004, s.m.i.;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m. e i. ed il D. Lgs. n. 126/2014 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Provinciale;
- il vigente regolamento provinciale di contabilità;
- il vigente regolamento dell’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- i criteri e le modalità per la formazione, la gestione e l’articolazione dell’albo dei Commissari ad Acta, per l’esercizio del potere sostitutivo provinciale in materia urbanistica – edilizia, approvato con decreto monocratico presidenziale n. 26 del 12/02/2026

Ravvisata la propria competenza a provvedere in merito, per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono trascritte e ripetute

## DETERMINA

1. **di avviare** il procedimento per l'individuazione del nuovo avviso pubblico finalizzato ad attivare l'integrazione dell'albo dei Commissari ad Acta, per l'esercizio del potere sostitutivo provinciale in materia urbanistica-edilizia ai sensi dell'art.39, della L.R. n°16/2004, s.m.i e dell'art.4 della L.R. n°19/01, s.m.i. rivolto esclusivamente alle professionalità esterne e alle seguenti figure professionali (ingegneri, architetti, geometri ed avvocati);
2. **di approvare** gli allegati schemi d'avviso pubblico e di domanda(allegato B) di partecipazione per l'integrazione dell'albo dei Commissari ad Acta, facenti entrambi parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
3. **di attestare** la regolarità e la correttezza di quest'atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000;
4. **di attestare** di evidenziare che il presente atto non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del RUP e del Dirigente, ovvero dei suoi parenti, idonea a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 6 bis della legge n. 241/1990, dall'articolo 7 del DPR n. 62/2013 e dall'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n. 190/2012, come modificato dall'art. 41 del d.lgs. n. 97/2016;
5. **di evidenziare**, altresì, che non sussistono a carico dei firmatari del presente atto le condizioni di incompatibilità di cui all'art.35 bis del decreto legislativo n.165 del 2001 e che risultano rispettate le previsioni dettate dal vigente Piano Triennale Anticorruzione dell'Ente;
6. **di riservarsi** espressamente l'adozione degli ulteriori provvedimenti di propria competenza;
7. **di attestare, altresì, che** in ordine al presente provvedimento risulta garantito il rispetto delle norme a tutela della privacy nella redazione degli atti e nella diffusione/pubblicazione dei dati sensibili e degli altri contenuti, ai sensi ed in conformità delle disposizioni in materia di pubblicità legale ex art.32 della legge n. 69 del 2009 e ss.mm.ii.;
8. **di dare atto che** sarà garantito il rispetto degli obblighi di pubblicazione dei dati relativi alla presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Portale dell'Ente, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013, artt. 15, 23, 27 e 37;
9. **di dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
10. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo online della Provincia di Caserta, per 15 gg. consecutivi, ai sensi dell'art. 124 TUEL;
11. **di dare atto** che la presente determinazione non comporta effetti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente;

Caserta li, 13-02-2026

**Il Dirigente**  
**Arch.Pian.Terr. Teresa Ricciardiello**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*



**PROVINCIA DI CASERTA**  
**Dipartimento Area Territorio e Innovazione**  
Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale  
Governo del Territorio e Servizi ai Comuni

**CRITERI E MODALITÀ PER LA FORMAZIONE, LA GESTIONE E  
L'ARTICOLAZIONE DELL'ALBO DEI COMMISSARI *AD ACTA CON*  
*PROFESSIONALITA' INTERNE ED ESTERNE* AI FINI DELL'ESERCIZIO DEL POTERE  
SOSTITUTIVO PROVINCIALE IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA**

(ai sensi dell'art.39, della L.R. n°16/2004 e della L.R. n°19/01 art.4 s.m.i.)





**PROVINCIA DI CASERTA**  
**Dipartimento Area Territorio e Innovazione**  
**Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale**  
**Governo del Territorio e Servizi ai Comuni**

**SOMMARIO**

<b>CRITERI E MODALITA'</b> .....	pag. 3
ART. 1) FINALITÀ E PRINCIPI .....	pag. 3
ART. 2) ARTICOLAZIONE DELL'ALBO .....	pag. 3
ART. 3) REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO .....	pag. 4
ART. 4) MODALITÀ DI ISCRIZIONE .....	pag. 4
ART. 5) CRITERI E MODALITÀ DI NOMINA E INCOMPATIBILITÀ .....	pag. 6
ART. 6) CANCELLAZIONE DALL'ALBO .....	pag. 7
ART. 7) COMPENSI .....	pag. 7



# PROVINCIA DI CASERTA

## Dipartimento Area Territorio e Innovazione

### Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale

### Governo del Territorio e Servizi ai Comuni

## CRITERI E MODALITA'

### Art. 1) Finalità e principi

1. Il presente documento definisce criteri e modalità per l'istituzione dell'Albo dei Commissari *ad acta* ai fini dell'esercizio del potere sostitutivo provinciale in materia urbanistico-edilizia, ai sensi dell'art.39, della L.R. n°16/2004 e della L.R. n°19/01 art.4 s.m.i..
2. Non possono essere conferiti incarichi di Commissario *ad Acta* nelle materie di cui al precedente comma a soggetti non iscritti ai rispettivi albi professionali e per fattispecie afferenti a sezioni diverse da quelle in cui i soggetti sono iscritti.
3. La redazione e l'aggiornamento dell'Albo sono a cura del Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale, Governo del Territorio e Servizi ai Comuni della Provincia di Caserta.
4. Il Commissario *ad acta* è organo straordinario del Comune rispetto al quale egli intrattiene un rapporto interorganico, mentre alcun rapporto o relazione funzionale, nè organica nè intersoggettiva, egli intrattiene con la Provincia che lo ha nominato.
5. Il Commissario *ad acta*, a conclusione dell'incarico, dovrà comunicare immediatamente delle risultanze al Presidente della Provincia. Nella piena autonomia per l'incarico ricevuto, rimarrà l'esclusivo responsabile del proprio operato, nei confronti di terzi comunque configurati; restando la Provincia di Caserta esclusa da ogni responsabilità in merito.

### Art. 2) Articolazione dell'Albo

1. L'Albo è articolato nelle 3 Sezioni, come di seguito specificate:

- ❖ Sezione A: "Attività in materia edilizia"
- ❖ Sezione B: "Attività in materia urbanistica"
- ❖ Sezione C: "Attività in materia edilizia ed urbanistica su mandato del T.A.R." <sup>(2)</sup>

(per professionalità di collaborazione esterne ed interne, "dipendenti della Provincia di Caserta")<sup>(2)</sup>

2. La Sezione A "Attività in materia edilizia" riguarda gli interventi sostitutivi di cui all' art. 4 della L.R. n.19/2001 e s.m.i., nonché ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia dal vigente ordinamento giuridico, ovvero posto in capo alla Provincia dall' Autorità Giudiziaria o Amministrativa.
3. La Sezione B "Attività in materia urbanistica" riguarda gli interventi sostitutivi di cui agli art. 39 della L.R. n.16/2004, nonché ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia



# PROVINCIA DI CASERTA

## Dipartimento Area Territorio e Innovazione

### Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale

### Governo del Territorio e Servizi ai Comuni

dal vigente ordinamento giuridico, ovvero posto in capo alla Provincia dall' Autorità Giudiziaria o Amministrativa.

4. La Sezione C "Attività in materia edilizia ed urbanistica su mandato del TAR" riguarda gli interventi sostitutivi di cui agli art. 39 della L.R. n.16/2004, e all' art. 4 della L.R. n.19/2001 e s.m.i., nonché ogni altro intervento sostitutivo in materia attribuito alla Provincia dal vigente ordinamento giuridico, ovvero posto in capo alla Provincia dall' Autorità Giudiziaria o Amministrativa.
5. I soggetti interessati afferenti alle professionalità esterne, possono richiedere l'iscrizione nelle Sezioni A, B e C in cui si articola l'Albo, mentre i soggetti interessati afferenti alle professionalità interne,(dipendenti della Provincia di Caserta), possono richiedere l'iscrizione nella Sezione C in cui si articola l'Albo, prescelte in base alla documentata specializzazione derivante dal titolo di studio e all'esperienza professionale acquisita.
6. Non possono essere conferiti incarichi di Commissario ad Acta per fattispecie afferenti Sezioni diverse da quelle in cui i soggetti sono iscritti.

### Art. 3) Requisiti per l'iscrizione all'Albo

1. Possono essere iscritti alla Sezione A "attività in materia edilizia" (L.R. n°19/01), le professionalità esterne, in possesso di diploma di laurea o di diploma universitario o di diploma di scuola media superiore attinenti la materia in oggetto della sezione, iscritti all'Albo del relativo Ordine o Collegio professionale laddove esistente, che dimostrino inequivocabilmente la conoscenza ovvero la comprovata esperienza delle procedure amministrative in merito a ***"permessi di costruire in sanatoria; condoni edilizi ai sensi delle Leggi n°47/85, n°724/94 e n°326/2003; stipula convenzioni per permessi di costruire convenzionati ai sensi del D.P.R. n°380/01"***. E' consentito l'accesso all'Albo sezione A anche ai Geometri e Periti Edili, fermo restando la dimostrazione dei predetti requisiti.
2. Possono essere iscritti alla sezione B "attività in materia urbanistica" (L.R. n°16/04), le professionalità esterne, in possesso di diploma di laurea o di diploma universitario attinenti la materia in oggetto delle rispettive sezioni, iscritti all'Albo del relativo Ordine professionale laddove esistente, che dimostrino inequivocabilmente la conoscenza ovvero la comprovata esperienza delle procedure amministrative in merito ***"alla formazione dei PUA, alla riclassificazione urbanistica di suoli a seguito della decadenza dei vincoli finalizzati all'esproprio, varianti urbanistiche semplificate ai sensi del DPR n°327/01 e D.P.R. n°160/01, varianti urbanistiche ordinarie; stipula convenzioni urbanistiche nella redazione di PUA; varianti urbanistiche per attività produttive"***. E' consentito l'accesso all'Albo sezione B anche ai laureati in materie giuridiche, fermo restando la dimostrazione dei predetti requisiti.



**PROVINCIA DI CASERTA**  
**Dipartimento Area Territorio e Innovazione**  
**Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale**  
**Governo del Territorio e Servizi ai Comuni**

3. Possono essere iscritti alla sezione C “attività in materia edilizia ed urbanistica” su mandato del Tar, le professionalità interne (dipendenti della Provincia di Caserta), ad esclusione delle professionalità esterne.

**Art. 4) Modalità di iscrizione**

1. Ai fini dell'iscrizione all'Albo i soggetti interessati debbono presentare al Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale della Provincia di Caserta domanda di iscrizione su apposito

Modulo (*Allegato A*), corredata dalla seguente documentazione, salvo l'obbligo di produrre eventuale documentazione integrativa richiesta:

- a) titoli di studio in copia;
- b) certificato di iscrizione all'Ordine o Collegio professionale con indicazione delle relative decorrenze;
- c) curriculum vitae et studiorum formato europeo personale relativo alle esperienze professionali acquisite per un periodo non inferiore ad anni uno, nonché copia di un documento di identità in corso di validità.
- d) dichiarazione di non aver riportato condanne penali definitive e/o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, per i quali non sia intervenuta la riabilitazione, ai sensi dell'art.10 del D.Lgs. n. 235/2012.

Il soggetto interessato, sotto la propria responsabilità, potrà autocertificare la documentazione di cui sopra, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della medesima normativa, in caso di false dichiarazioni.

2. Per i dipendenti della Pubblica Amministrazione ai quali, secondo gli ordinamenti loro applicabili, sia vietato l'esercizio della libera professione e che non possono essere iscritti al loro Albo professionale, l'accoglimento della domanda di iscrizione all'Albo dei Commissari *ad acta* potrà essere accolta ai sensi dell'art. 7 del R.D. n.274/1929.
3. Le domande di coloro che non sono dipendenti dell'amministrazione Provinciale di Caserta dovranno pervenire esclusivamente al protocollo generale della Provincia di Caserta entro il termine prefissato di giorni trenta dalla pubblicazione dell'Avviso sul sito internet della Provincia di Caserta, tramite il seguente indirizzo pec:protocollo@pec.provincia.caserta.it, riportante nell'oggetto della pec la seguente dicitura: “Domanda di iscrizione Albo Commissari *ad acta*”;



**PROVINCIA DI CASERTA**  
**Dipartimento Area Territorio e Innovazione**  
**Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale**  
**Governo del Territorio e Servizi ai Comuni**

4. L'accoglimento o la reiezione delle domande verranno disposti con un unico provvedimento dirigenziale, che verrà pubblicato sul portale web istituzionale della Provincia di Caserta e pubblicizzato con le modalità in esso indicate.
5. Le domande accolte sono inserite nell'albo sezione A, B e C esclusivamente in ordine progressivo in ragione del numero cronologico di protocollo della Provincia.
6. Non possono essere iscritti all'Albo dei Commissari *ad acta* i soggetti:
  - a) titolari o amministratori di imprese iscritte all'Albo dei Costruttori;
  - b) interdetti dai pubblici uffici;
  - c) sospesi dall'Albo dell'Ordine o Collegio professionale;
  - d) che abbiano riportato condanne penali definitive e/o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione, per i quali non sia intervenuta la riabilitazione, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 235/2012.
7. L'albo ha una durata triennale e potrà essere revocato, modificato o integrato solo dopo la sua scadenza; la durata triennale decorre dalla data di pubblicazione dell'Albo medesimo sul sito web istituzionale della Provincia.

**Art. 5) Criteri e modalità di nomina e incompatibilità**

1. L'iscrizione all'Albo non comporta nessun diritto alla nomina; per la nomina si terrà in considerazione il titolo di studio e l'esperienza professionale acquisita, in relazione alla natura e alla complessità dell'incarico da attribuirsi.
2. Ai fini della nomina è comunque necessaria la preventiva dichiarazione da parte del soggetto designato di adempiere il mandato con impegno, fedeltà e lealtà nei confronti del pubblico interesse e con assoluta imparzialità.
3. La designazione del Commissario ad Acta sezione A e B, è effettuata dal Presidente della Provincia, mentre per la sezione C è effettuata dal Dirigente del Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale, Governo del Territorio e Servizi ai Comuni, applicando il principio della rotazione mediante individuazione delle professionalità tramite sorteggio, fino all'esaurimento dell'albo.
4. Non può essere designato come commissario ad acta il residente nel Comune presso il quale è necessario nominare il commissario ad acta.



**PROVINCIA DI CASERTA**  
**Dipartimento Area Territorio e Innovazione**  
**Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale**  
**Governo del Territorio e Servizi ai Comuni**

5. Premesso che la nomina del Commissario ad acta per professionalità interne, (funzionari della Provincia di Caserta) avviene su indicazione del Tar che individua il Dirigente o suo delegato quale soggetto incaricato ad espletare incombenti istruttorie funzionali all'attività giudiziaria. Nell'ambito di tale procedura di nomina dei professionisti per il conferimento di incarichi di collaborazione interna su provvedimento del TAR, si procederà come segue: *“nel caso di impossibilità da parte del Dirigente del Settore di competenza ad esercitare la funzione di Commissario ad Acta, la nomina del funzionario delegato sarà disposta in primis, con provvedimento dello stesso Dirigente che individuerà il nominativo tra i funzionari interni, inseriti nell'elenco dei Commissari ad Acta, per il conferimento di incarichi di collaborazione interna su provvedimento del TAR”*. In caso di mancato reperimento delle professionalità di cui sopra, sia per raggiunto limite massimo di incarichi attribuibili ai dipendenti inseriti nell'elenco interno, sia laddove l'attività richiesta al Commissario, per la particolare complessità, necessiti di specifiche competenze e professionalità che potrebbero non essere rinvenibili in capo al personale interno, o per espressa rinuncia, il Dirigente attingerà all'albo dei professionisti per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, applicando il principio della rotazione mediante individuazione delle professionalità tramite sorteggio, tra coloro che sono in possesso dei titoli e dei requisiti specifici necessari all'espletamento dell'incarico;
6. La nomina del Commissario ad acta per professionalità esterne, ad eccezione del caso di cui al comma 5, è disposta con decreto del Presidente della Provincia, tra i professionisti iscritti all'Albo. Tutti gli adempimenti propedeutici e successivi alla nomina sono di competenza del Dirigente del Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale.
7. I dipendenti di ruolo della Provincia di Caserta e di altri enti pubblici nominati come Commissari *ad acta* esercitano le relative mansioni al di fuori del normale orario di ufficio e con le modalità definite dal D. Lgs. 165/2001. Il dipendente incaricato quale Commissario ad Acta è tenuto a comunicare tempestivamente, alla Direzione Generale e al Settore personale i compensi ricevuti per l'incarico conferito ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/01.
8. Al *momento* dell'accettazione della nomina a commissario ad acta, il designato sia professionista esterno che interno, deve dichiarare l'insussistenza di situazioni, anche se potenziali, di incompatibilità, di inconferibilità e/o di conflitto di interesse, anche derivanti da rapporti professionali o di parentela, con i soggetti interessati, nell'assolvimento dei compiti derivanti dall'incarico citato.

**Art. 6) Cancellazione dall'Albo**

1. Sono cancellati dall'Albo i soggetti per i quali si accertano:
  - a) una delle condizioni previste al comma 6 del precedente art. 4 del presente documento;
  - b) grave negligenza o ingiustificato ritardo nell'espletamento dell'incarico;



**PROVINCIA DI CASERTA**  
**Dipartimento Area Territorio e Innovazione**  
**Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale**  
**Governo del Territorio e Servizi ai Comuni**

c) falsità delle dichiarazioni.

2. La cancellazione dall'Albo è disposta con apposito e motivato provvedimento Presidenziale, sentito il Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale, Governo del Territorio e Servizi ai Comuni.

**Art. 7) Compensi**

1. I compensi spettanti ai Commissari ad acta per professionalità esterne sono stabiliti nel decreto presidenziale di nomina e sono determinati in relazione alla natura e alla complessità dell'incarico da attribuirsi, secondo il seguente prospetto:
- per i commissari nominati ai sensi della L.R. n.19/01 Sezione A materia edilizia è stabilito il compenso, a carico del Comune inadempiente, di Euro 1.800,00;
  - per i commissari nominati ai sensi della L.R. n.16/04 Sezione B materia urbanistica è stabilito:
    - a) il compenso, a carico del Comune inadempiente, di Euro 2.800,00, oltre le spese documentate, per la formazione del Piano Urbanistico Attuativo;
    - b) il compenso, a carico del Comune inadempiente, di Euro 3.800,00, oltre le spese documentate, per varianti e riclassificazione urbanistica di suoli a seguito della decadenza dei vincoli finalizzati all'esproprio;
2. I compensi spettanti ai Commissari ad acta per professionalità interne (dipendenti della Provincia di Caserta), sono stabiliti con sentenza del TAR e indicati nel provvedimento di nomina del Dirigente del Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale, Governo del Territorio e Servizi ai Comuni.
3. Gli oneri derivanti dall'attività del Commissario ad acta sono posti direttamente a carico dell'amministrazione inadempiente.